

УТВЕРЖДАЮ  
Директор



Стрига Н.И.  
«02» апреля 2021 г.

## ОТЧЕТ

**о результатах самообследования Автономной некоммерческой  
организации дополнительного профессионального образования  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ «ЭКСПЕРТ»**  
(по состоянию на 31 марта 2021 г.)

### 1. Общие сведения о юридическом лице

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ «ЭКСПЕРТ» (далее Образовательный центр):

**Полное наименование образовательного учреждения:** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ «ЭКСПЕРТ».

**Сокращенное наименование:** АНО ДПО «ЭКСПЕРТ».

**Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):** 1117799004190.

**Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):** 7728132157.

**Код причины постановки на учёт (КПП):** 772801001.

**Учредители:**

**Общество с ограниченной ответственностью «Профиль»**  
(ИНН 7723807039, ОГРН 1117746580049), в лице Генерального директора Полякова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава.

**Директор:** Стрига Наталья Ивановна.

**Адрес:** 117420 г. Москва, ул. Профсоюзная, д.57.

**Телефон (факс):** 8(499) 702-33-15.

**Адрес электронной почты:** [info@expert-dpo.com](mailto:info@expert-dpo.com)

**Тип образовательной организации:**

организация, реализующая дополнительные образовательные программы

**Подвид образовательной организации:**

организация дополнительного профессионального образования

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности №038704** от 05.09.2017г. выдана Департаментом образования города Москвы.

Образовательный центр был учрежден на основании решения учредителей, утвержденного Протоколом № 1 от 16.11.2010 года. Сведения о регистрации юридического лица при создании Образовательного центра 10.03.2011 года были внесены в Единый государственный реестр юридических лиц на основании решения о государственной регистрации юридического лица, принятого МинЮстом России.

Образовательный центр в своей деятельности руководствуется положениями действующего законодательства РФ и Уставом Образовательного центра, утвержденным протоколом № 17/1 от 02.10.2020 года в части, не противоречащей действующему законодательству РФ.

Основным видом деятельности Образовательного центра является реализация дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

## **2. Структура управления Образовательным центром**

Высшим органом управления Образовательного центра является коллегиальный орган управления – Правление.

Единоличным исполнительным органом Образовательного центра является директор.

## **3. Содержание образовательного процесса**

### **3.1. Структура и содержание программы**

Учебный процесс в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» реализуется на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности №038704 от 17.09.2017г., выданной Департаментом образования города Москвы, срок действия –бессрочно.

В соответствии с лицензией Образовательный центр осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Образовательная программа дополнительного профессионального образования разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, требований профессиональных стандартов и

требований, соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования, а также могут быть учтены потребности заказчика, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Структура образовательной программы программа едина для всех форм обучения, в которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса при использовании технологий обучения отражаются в соответствующих разделах программы.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Обновление дополнительной профессиональной программы производится в случае изменения законодательства и содержательной составляющей документов, регламентирующих сферу производства, в которой осуществляется повышение квалификации/профессиональная переподготовка работающих специалистов. Обновление производится в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и (или) содержания методических материалов. Также возможна актуализация учебных материалов по причине использования новых или изменения применяемых образовательных технологий.

Образовательный центр согласно Лицензии на право ведения образовательной деятельности реализуются программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Срок освоения программ повышения квалификации – от 16 до 249 ак.ч. включительно, срок освоения программ повышения квалификации – от 250 до 999 ак.ч. включительно.

Каждая дополнительная профессиональная программа имеет модульную структуру. Программа состоит из модулей, которые могут быть впоследствии зачтены при освоении дополнительных профессиональных программ, имеющих в учебном плане модули аналогичного содержания и трудоемкости. При поступлении на обучение по программе профессиональной

переподготовки обучающемуся могут быть зачтены изученные ранее модули аналогичного содержания и трудоемкости, при условии предоставления документа о квалификации, содержащего сведения об освоении данных модулей в составе программ повышения квалификации или программ профессиональной переподготовки.

Образовательные программы имеют следующую структуру:

- Пояснительная записка (общие сведения о программе, сведения, характеризующие условия реализации программы)
- Цель (цель и задачи обучения по данной программе)
- Планируемые результаты обучения (перечень знаний и умений, приобретаемых в процессе освоения программы, а также перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения)
- Термины, определения, сокращения
- Учебно-тематический план (перечень и последовательность изучения разделов и тем, объем разделов и тем, форма и трудоемкость итоговой аттестации)

Содержание разделов:

- Рабочие программы модулей (содержание программы, структурированное по разделам, темам)
- Календарный учебный график (режим обучения по данной программе при очной и заочной форме обучения)
- Организационно-педагогические условия обучения
- Формы аттестации (форма и трудоемкость итоговой аттестации)
- Фонд оценочных средств (в программах профессиональной переподготовки) (критерии и порядок оценки формируемых (совершенствуемых) компетенций)
- Список литературы (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся)
- Приложение №1 «Учебный план» (утвержденный Учебный план программы повышения квалификации)
- Приложение №2 «Тестовая база»/«База вопросов итоговой аттестации»

### 3.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Каждая программа повышения квалификации обеспечена учебно-

методическими материалами:

- Теоретический модуль (методическое пособие, изложенное реферативно),
- Глоссарий (основа для формирования задания к занятию «тренинг понятий»),
- Тренинг процессов (основа для формирования задания к одноименному занятию)
- Тест-тренинг (основа для формирования вариантов заданий к одноименному занятию)
- Тестовая база (основа для формирования задания для итоговой аттестации).

Фондом оценочных средств программы является Тестовая база.

Учебно-методические материалы программы профессиональной переподготовки – совокупность учебно-методических материалов программ повышения квалификации, входящих в состав программы профессиональной переподготовки в качестве модулей.

Фондом оценочных средств программы профессиональной переподготовки является База вопросов итоговой аттестации.

Образовательный центр уделяет особое внимание разработке авторских образовательных программ и учебных материалов и постоянно наращивает их количество (Рис. 1).

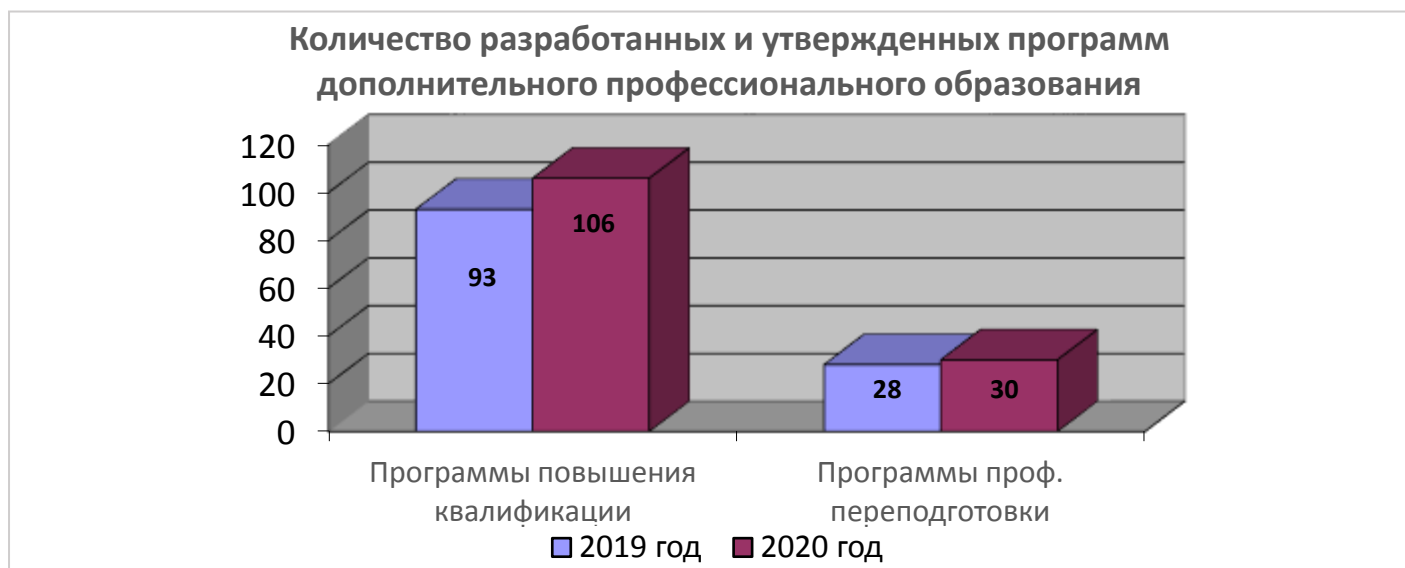


Рисунок 1 – Количество программ дополнительного профессионального образования

Разработанные программы повышения квалификации относятся к 6-ти укрупненным группам направлений подготовки (Рис. 2):

- Химия,
- Машиностроение,
- Технологии материалов,
- Технологии легкой промышленности,
- Сельское, лесное и рыбное хозяйство,
- Экономика и управление.

По данным программам обучено следующее количество слушателей (Рис. 3):



Рисунок 2 – Количество программ повышения квалификации по укрупненным группам направлений

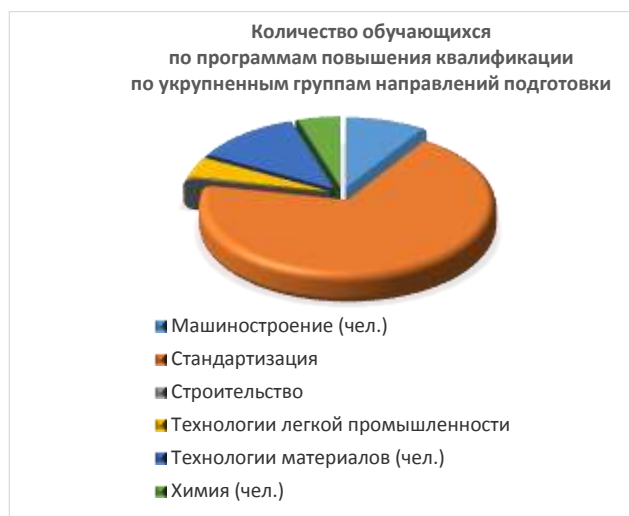


Рисунок 3 – Количество обучившихся по программам повышения квалификации по укрупненным группам направлений

Разработанные программы профессиональной переподготовки относятся к тем же 6-ти укрупненным группам направлений подготовки (Рис. 4), по данным программам обучено следующее количество слушателей (Рис. 5).



Рисунок 4 – Количество программ профессиональной переподготовки по укрупненным группам направлений

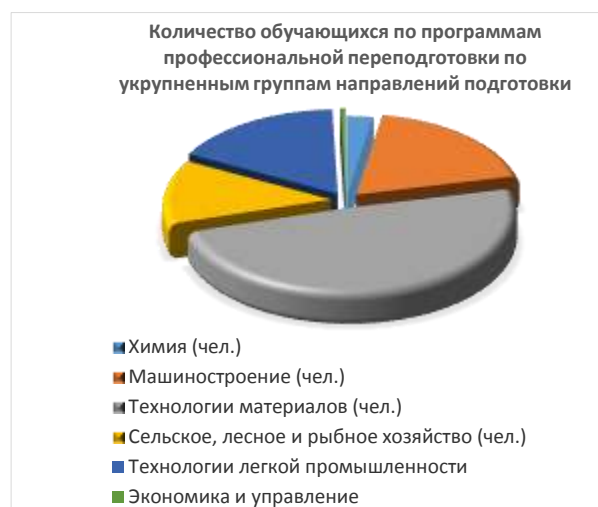


Рисунок 5 – Количество обучившихся по программам профессиональной переподготовки по укрупненным группам направлений

Все программы повышения квалификации в области технического регулирования для органов по сертификации разделены на две категории - базовые и профильные курсы.

- по базовым вопросам технического регулирования в Российской Федерации и в таможенном союзе ЕАЭС (базовые курсы);

- по конкретным техническим регламентам ЕАЭС и по группам технических регламентов, соответствующих областям аккредитации органов по сертификации продукции (профильные курсы).  
Так же имеются базовые и профильные программы повышения квалификации для испытательных лабораторий (Рис. 6).

- базовые – в области правовых и организационных основ деятельности лаборатории, а также по вопросам аккредитации лабораторий различного назначения;
- профильные – в области исследований (испытаний) и измерений определенного вида продукции (актуализация знаний).



Рисунок 6 – Количество базовых и профильных программ повышения квалификации

Программы дополнительного профессионального образования в области технического регулирования АНО ДПО "ЭКСПЕРТ" реализует дистанционными методами. В настоящий момент слушателям предлагается осваивать данные программы при использовании кейс-технологии или электронного обучения.



Планируя полный переход на технологию электронного обучения, учебно-методический отдел Образовательного центра разрабатывает новый образовательный контент для его размещения в системе электронного обучения и производит техническую обработку созданного ранее контента кейс-технологии для его использования в Личной студии слушателя. В 2016 году было разработано и доработано следующее количество программ повышения квалификации (Рис. 7):

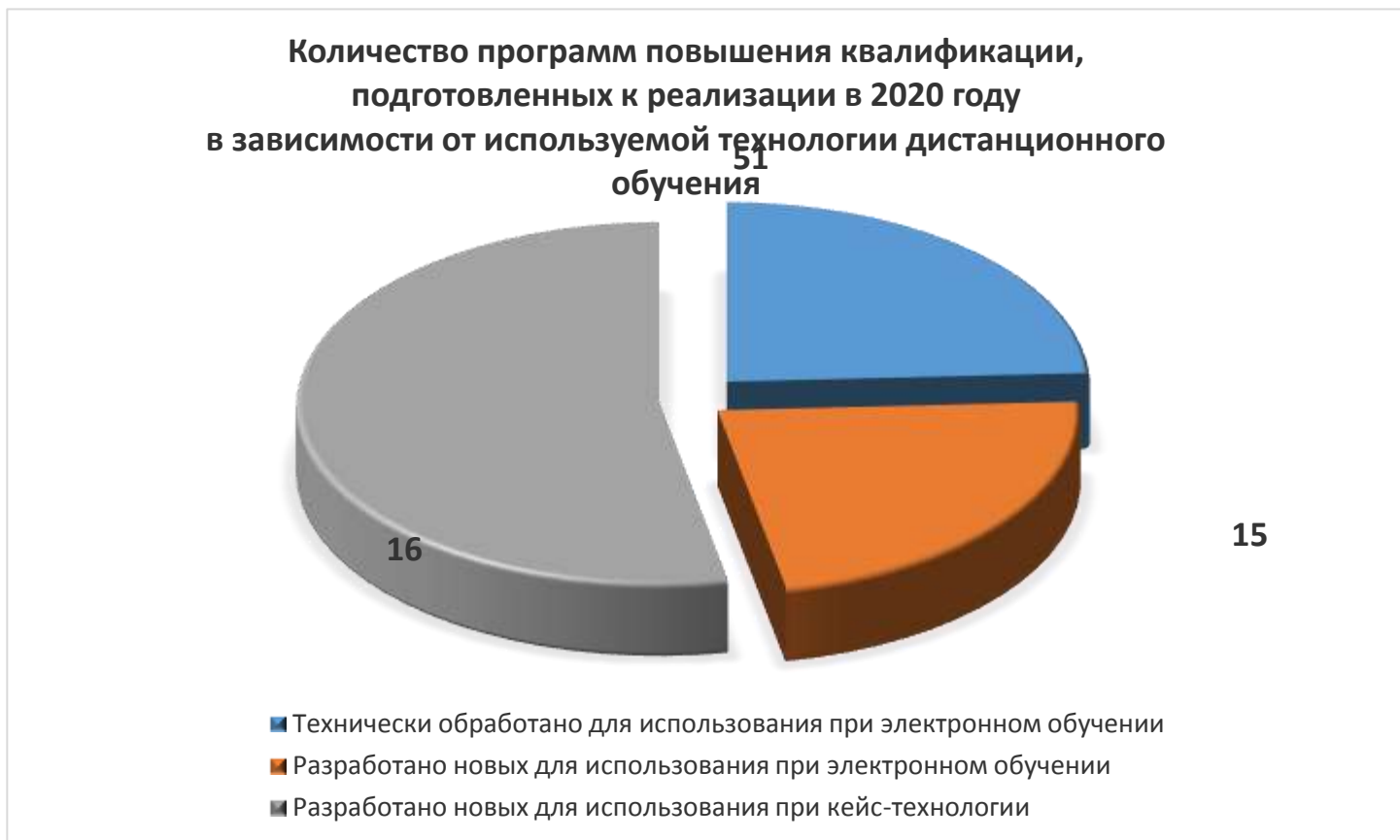


Рисунок 7 – Количество программ дополнительного профессионального образования, разработанных в 2020 году по сферам применения.

### 3.3. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в Образовательном центре осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным. Продолжительность академического часа – 45 минут.

Дополнительные профессиональные программы реализуются по очной и заочной форме обучения.

**Очная форма обучения** предполагает применение традиционной образовательной технологии, а именно аудиторное обучение.

Образовательная деятельность обучающихся при *аудиторном обучении*

предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

#### Теоретические занятия

*Лекция* – занятие, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала раздела.

#### Практические занятия

*Работа с формами документов* – заполнение форм согласно требованиям нормативных документов.

*Работа с источниками* – изучение нормативных документов, представленных в учебно-методическом комплекте, разработанном для освоения программы.

*Тренинг процессов* – занятие, целью которого является закрепление знания схем установленных процессов и развитие умения строить иерархические последовательности из предоставленных информационных блоков. На занятии обучающемуся необходимо заполнить предоставленную на печатной основе схему, проставив номера информационных блоков в соответствующие места иерархической схемы.

*Семинары*, реализуемые с использованием активных методов обучения (круглые столы, деловые игры, ролевые игры).

Организация образовательного процесса при аудиторном обучении осуществляется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий. Расписание занятий формируется с учетом основных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

В учебном процессе используется мультимедиа и оргтехника, лекции сопровождаются слайдовыми презентациями.

**Заочная форма обучения** реализуется при использовании **дистанционных образовательных технологий** – кейс-технологии и электронного обучения.

При обучении с использованием **кейс-технологии** слушатель получает по электронной почте комплект учебно-методических материалов в формате \*.pdf и нормативно-правовую литературу в архивированном виде.

Итоговая аттестация по курсу, изучаемому по кейс-технологии, осуществляется в форме Контрольного теста, оцениваемого по системе «зачет-незачет».

Комплект учебно-методических материалов по кейс-технологии содержит:

*Методические указания* – подробная инструкция работы с учебно-методическими материалами и оформления итоговой аттестации.

*Методическое пособие по курсу* – теоретический обзор учебного материала.

*Массив нормативных документов* – документы, предоставленные зарегистрированной правовой информационной системой.

*Учебный материал для тренинга новых понятий* – материал содержит набор определений в произвольном порядке. Слушателю необходимо напротив каждого определения, расположенного в правом столбце таблицы, вписать соответствующее понятие.

*Учебный материал для тренинга изученных процессов* – материал содержит список этапов изученных процессов и незаполненные блок-схемы. Слушателю необходимо заполнить каждую из предложенных схем, проставив номер соответствующего блока из таблицы.

*Контрольный тест* – материал содержит набор тестовых заданий закрытого и открытого типа. В заданиях с выбором ответа из предложенных вариантов нужно проставить «+» в левом столбце напротив правильного варианта ответа. В заданиях на построение правильной последовательности следует проставить в левом столбце номера этапов описанного в задании процесса. В заданиях на сопоставление объектов – провести стрелки от каждого объекта в левом столбце к соответствующему объекту в правом столбце. В заданиях, где требуется вписать правильное слово (словосочетание), слушатель должен сделать это в свободной строке таблицы с заданием.

**Электронное обучение** реализуется для слушателя, располагающего имеющим доступ в Интернет компьютерным учебным местом соответствующей конфигурации. Обучение осуществляется в Личной студии слушателя, доступ к которой производится по индивидуальному логину и паролю, получаемому слушателем после заключения договора на оказание образовательных услуг.

В Личной студии обучение осуществляется посредством прохождения слушателем электронных учебных занятий различных видов. Виды и количество электронных учебных занятий по каждому разделу образовательной программы указаны в учебном плане.

#### **Теоретические занятия**

*Лекция* (работа с теоретическим материалом и нормативно-правовой документацией) – слушателю в качестве обязательного занятия необходимо изучить учебно-методическое пособие и нормативно-правовую документацию из списка литературы данной образовательной программы. Наименования

источников, подлежащих изучению в рамках каждого раздела, указаны в учебно-тематическом плане.

Через Личную студию слушателю также предоставляется доступ к электронной библиотеке, где он может изучить другие *учебно-методические и нормативно-правовые материалы*. Документы доступны слушателю в электронном виде с неограниченным количеством входов и копирований за весь период обучения. Работа с источниками не оценивается программным способом.

#### Практические занятия

*Тренинг процессов* – компьютерное занятие, целью которого является закрепление знания схем установленных процессов и развитие умения строить иерархические последовательности. На занятии слушателю предлагается из имеющихся информационных блоков составить правильную схему, разместив их на рабочем поле в правильной иерархии и установив соответствующие связи.

*Тренинг понятий* – компьютерное средство закрепления знаний в части профессиональных терминов и их определений, наименований документов и их содержания, и проч. пар объектов, требующих однозначного соответствия. Слушателю предлагается два списка объектов, которые следует правильно сопоставить путем «перетаскивания» на необходимые позиции.

*Тест-тренинг* – тестирование, применяется для подготовки к итоговой аттестации. В тест-тренинге используются разнообразные формы тестовых заданий:

- открытый тест – ввести правильный ответ с клавиатуры;
- закрытый тест – выбрать один (или несколько) ответов из предложенного списка вариантов,
- голландский тест – для данной пары высказываний подобрать правильную пару оценки на предмет их истинности (да-да, да-нет, нет-да, нет-нет),
- правильная последовательность – расположить способом «перетаскивания» объекты из предложенного списка в правильном порядке по принципу, указанному в задании,
- установление соответствия – для данных пар объектов стрелками установить соответствие по указанному в задании принципу.

#### Контроль

*Модульное тестирование* – программное средство проверки знаний слушателя, функционирующее на одной программной платформе с компьютерным занятием «тест-тренинг». Тестовая база модульного тестирования содержит задания, которые по содержанию являются

ключевыми для данного модуля. Применяется для проведения итоговой аттестации.

Тестовая база модульного тестирования состоит из двух видов закрытых тестов:

- закрытый тест с выбором единственного правильного ответа из предложенных вариантов;
- голландский тест – для данной пары высказываний подобрать правильную пару оценки на предмет их истинности (да-да, да-нет, нет-да, нет-нет).

#### Занятия для самостоятельной подготовки (вне учебного плана)

*Работа с источниками.* В период обучения каждому слушателю доступны ресурсы электронных библиотек образовательных организаций, участвующих в реализации курса в сетевой форме. Слушатель имеет доступ к информационно-консультационным базам, правовым документам, профессиональной периодике и проч.

*Off-line консультации.* Для осуществления обратной связи с преподавателями обучаемому предоставляется доступ к системам off-line консультаций, позволяющим получить ответ специалиста в отсроченном режиме в виде печатного документа, таблицы, схемы и проч.

Занятия для самостоятельной подготовки не нормируются по времени и режиму выполнения. Рекомендуются для подготовки к итоговой аттестации.

Реализуя, в основном, программы дополнительного профессионального образования в сфере технического регулирования, АНО ДПО "ЭКСПЕРТ" разрабатывает курсы повышения квалификации для работников органов по сертификации продукции и сотрудников испытательных лабораторий, а также программы профессиональной переподготовки для работников органов по сертификации продукции. В течение 2020 года была разработано и запущено в учебный процесс 136 программы дополнительного профессионального образования в данной сфере (Рис. 8).

## Количество программ дополнительного профессионального образования, разработанных в 2020 году по сферам применения



Рисунок 8 – Количество реализуемых программ повышения квалификации в зависимости от используемой технологии дистанционного обучения.

### 4. Качество подготовки слушателей

#### 4.1. Требования при приеме

Прием в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Заявление от поступающего оформляется на имя генерального директора АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» как в случае наличия договора физическим лицом, так и в случае наличия договора с юридическим лицом.

При приеме в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» поступающий представляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копию документа о среднем/высшем профессиональном образовании или справку об обучении в учреждении среднего/высшего профессионального образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени).

При реализации программы в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий копии документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий. Оригинал заявления, поступающий направляет в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» курьерской службой или почтовым

отправлением.

На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов генеральный директор издает приказ о зачислении обучающегося на дополнительную профессиональную программу.

Зачисление в АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» осуществляется круглогодично.

В соответствии с п. 3 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к освоению дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» допускаются

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование,
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Количество слушателей по уровням предшествующего образования – на рисунке 9.

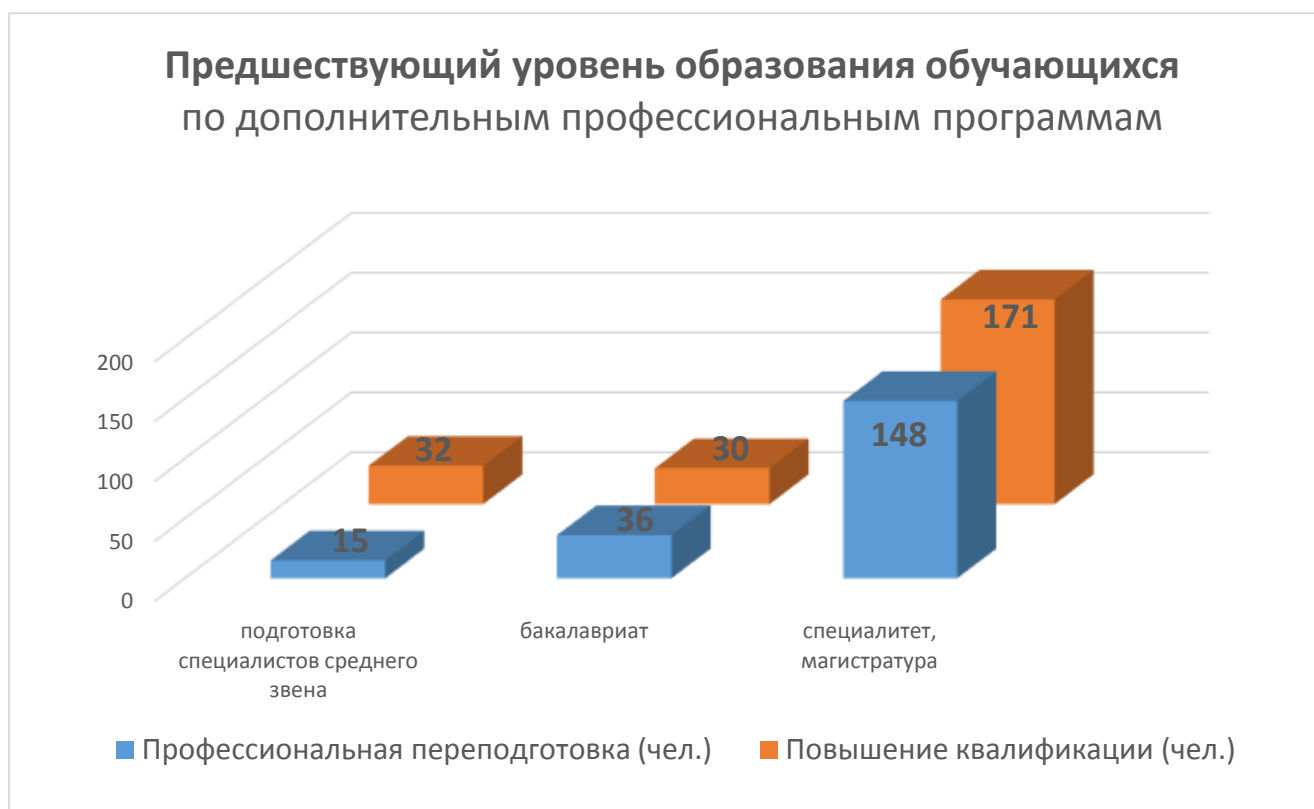


Рисунок 9 – Предшествующий уровень образования обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

В соответствии с ст. 43 Конституции Российской Федерации АНО ДПО "ЭКСПЕРТ" предоставляет право обучаться по образовательным программам без каких-либо гендерных и возрастных ограничений. Возрастной состав обучаемых довольно разнообразен, но, в основном, сосредоточен в диапазоне от 25 до 48 лет (Рис. 10).

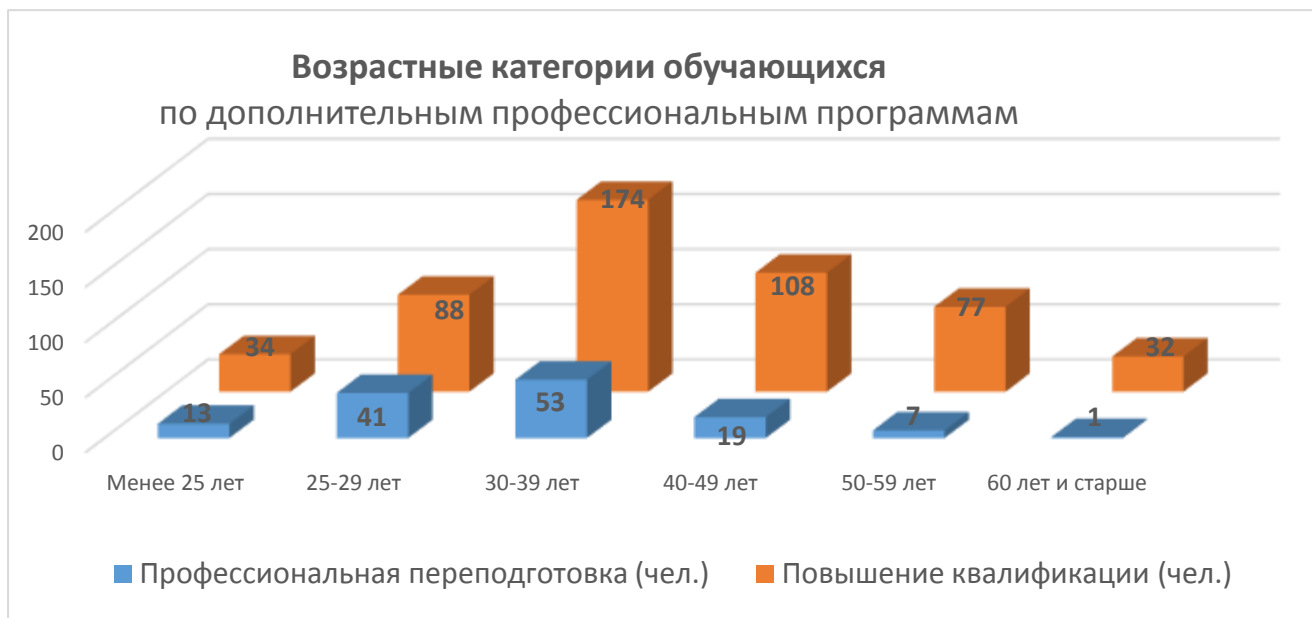


Рисунок 10 – Возрастные категории обучающихся

Важное значение для Образовательного центра имеет мнение слушателей о содержании, качестве и применяемых технологиях обучения. АНО ДПО "ЭКСПЕРТ" проводит постоянный мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг путем устных опросов и анкетирования. Статистическая обработка анкет слушателей, заполняемых по окончании обучения, показывает следующие результаты (Рис. 11, 12):

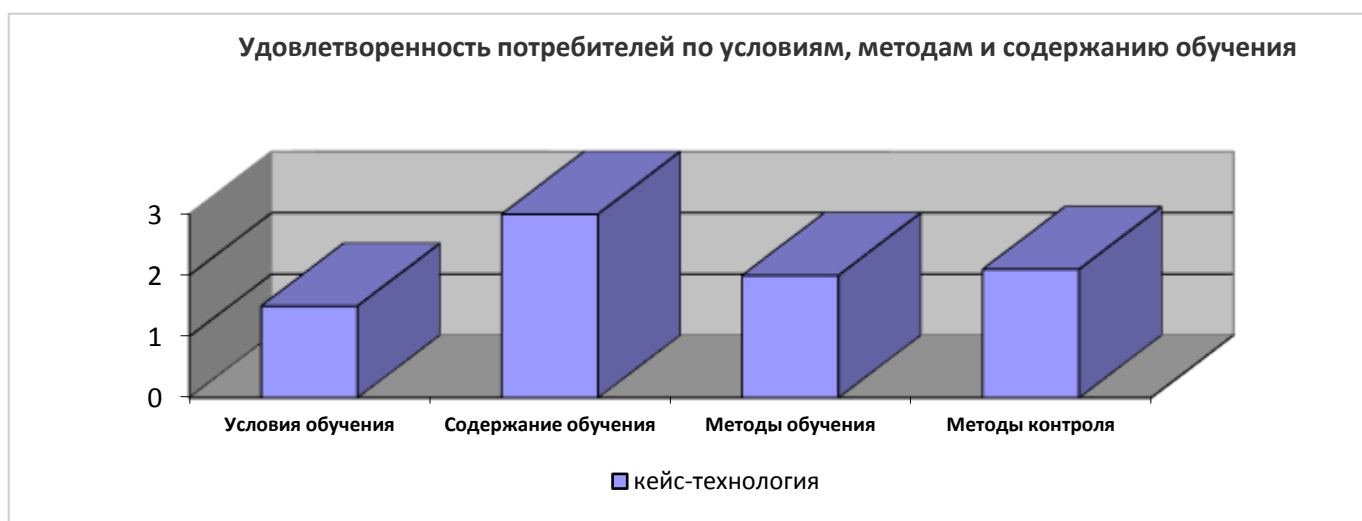


Рисунок 11 – Удовлетворенность потребителей по условиям, методам и содержанию обучения



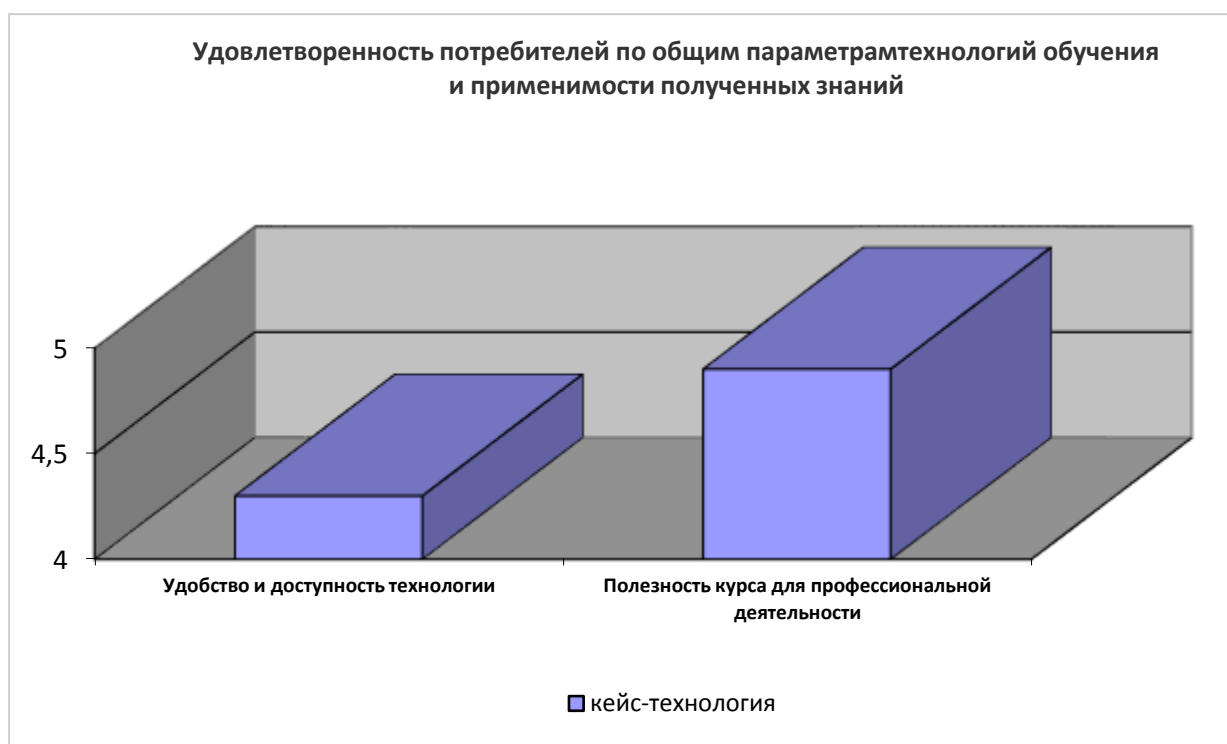


Рисунок 12 – Удовлетворенность потребителей по общим параметрам технологий обучения и применимости полученных знаний

Результаты анкетирования по осуществленной образовательной деятельности за 2020 год:

- по условиям обучения, методам обучения и методам контроля предпочтение отдано кейс-технологии, по содержанию обучения – кейсовой технологии,
- по общим параметрам технологий обучения (удобство и доступность) и применимости (полезность для профессиональной деятельности) полученных знаний предпочтение отдано кейс-технологии обучения.

#### 4.2. Количественные характеристики образовательной деятельности АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» в 2020 году

В соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности Образовательный центр разрабатывает и предлагает обучающимся как программы повышения квалификации, так и программы профессиональной переподготовки. В течение 2020 года АНО ДПО "ЭКСПЕРТ" реализовал 138 дополнительных профессиональных программ, обучив 589 слушателей (Рис. 13).



Рисунок 13 – Динамика роста количества обучаемых за время работы ОЦ

В связи с активной работой по созданию и реализации программ профессиональной переподготовки количество обучающихся ОЦ в этом секторе дополнительного образования значительно возросло. При этом количество обучающихся по заочной форме обучения увеличилось в связи с внедрением дистанционных технологий обучения, которые обеспечивают реализацию учебного процесса по заочной форме. (Рис. 14, 15)

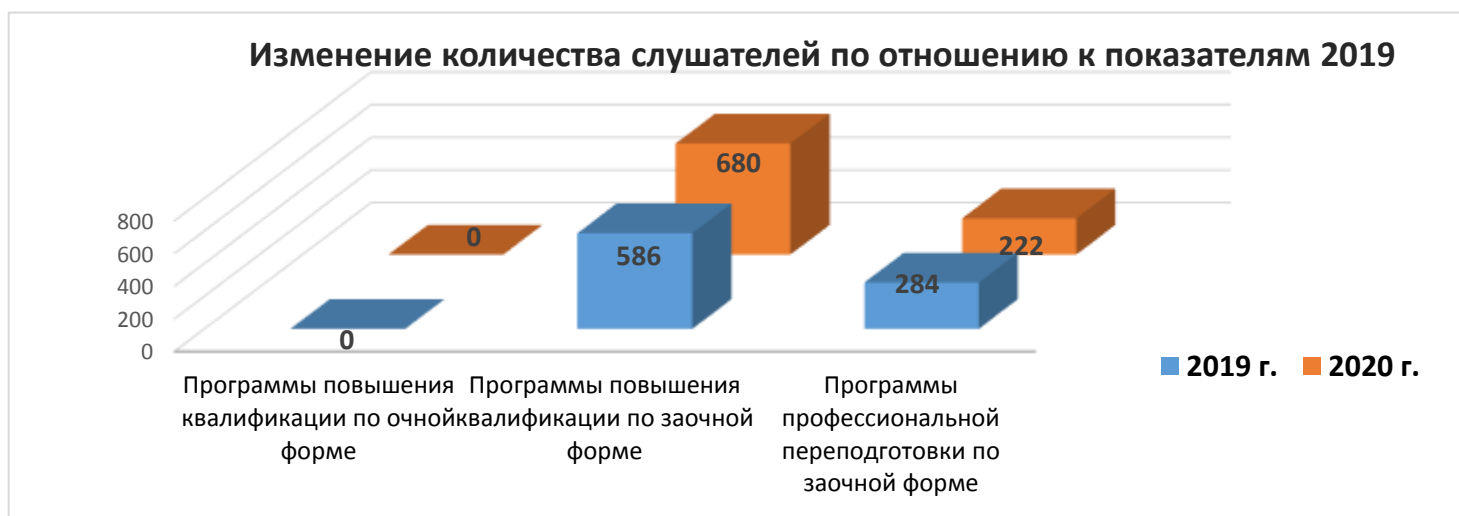


Рисунок 14 – Динамика роста количества обучаемых по очной и заочной форме за 2019-2020 г.



Рисунок 15 – Распределение количества обучающихся по формам обучения

#### 4.3. Характеристика системы управления качеством образования

В Образовательном центре разработана, задокументирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии система менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008) и Политикой Образовательного центра в области качества.

Целями СМК Образовательного центра является

- Предоставление качественных образовательных услуг в области дополнительной профессионального образования, обеспечивающих совершенствование и (или) получение слушателями новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; выполнения новых видов профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- Развитие инновационных способов обучения, обеспечивающих максимальную доступность дополнительно профессионального образования, независимо от места проживания обучаемого;
- Интеграция образовательного процесса с научными исследованиями и разработками, укрепление творческих связей с научными учреждениями, предприятиями и организациями.

Для достижения поставленных целей руководство Образовательного центра обеспечивает планирование и проведение постоянного улучшения и обязуется поддерживать в рабочем состоянии разработанную в соответствии с

требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 систему менеджмента качества и постоянно улучшать ее результативность.

В образовательной организации определены:

- процессы, необходимые для системы менеджмента качества, и их применение во всей организации;
- последовательность и взаимодействие этих процессов;
- критерии и методы, необходимые для обеспечения результативности, как при осуществлении, так и при управлении этими процессами;
- ресурсы и информацию, необходимые для поддержки этих процессов и их мониторинга и обеспечил их наличие;
- методы мониторинга, измерения, там, где это возможно, и методы анализа этих процессов и обеспечил их выполнение;
- порядок принятия и выполнения мер, необходимых для достижения запланированных результатов и постоянного улучшения этих процессов.

Руководство АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» осуществляет менеджмент этих процессов в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 и на основе разработанных документов СМК:

- Политика в области качества
- Руководство по качеству СТО РК-01.
- Структура процессов и деятельности Образовательного центра СТО 4-01.
- Инструкция по делопроизводству СТО 4-02.
- Анализ СМК со стороны руководства СТО 5-01.
- Удовлетворенность потребителей СТО 8-02.
- Планирование и проведение внутренних аудитов СТО 8-03.
- Управление несоответствующей услугой СТО 8-01.
- Проведение корректирующих и предупреждающих действий СТО 8-04.

Система менеджмента качества АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» зарегистрирована в Системе добровольной сертификации систем менеджмента ТЦР «Регистр систем менеджмента» (рег. № РОСС RU.И1278.04 ТЦР0) и имеет Сертификат соответствия (рег. № РОСС RU.СМ15.К00001), выданный Органом по сертификации систем менеджмента «ТР-Серт» (Атт. № РОСС RU. 04ТЦР0.СМ15). Сертификат удостоверяет: «Система менеджмента качества организации, применительно к подготовке и реализации программ дополнительного профессионального образования, организации проведения предаттестационной подготовки руководителей и специалистов по промышленной и энергетической безопасности организаций соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)»

## **5. Условия реализации образовательной программы**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Штатная укомплектованность Центра — 100%.

Научно-педагогические работники имеют высшее образование — 100%.

Штатный профессорско-преподавательский состав – старшие преподаватели (3 чел.), соответствующие требованиям к квалификации данной должности. Внештатные преподаватели, работающие по договорам гражданско-правового характера также соответствуют требованиям к квалификации должностей профессорско-преподавательского состава.

Преподавательский состав АНО ДПО «ЭКСПЕРТ»

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), специальность, направление подготовки, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников								
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж педагогической (научно-педагогической) работы			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	примечание: ви ды педагогической деятельности
					всего	в т.ч. педагогической работы				
	Программы дополнительного профессионального образования									
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка соответствия продукции и услуг</li> <li>• Оценка соответствия продукции и услуг (в области машиностроения)</li> <li>• Подтверждение соответствия продукции</li> <li>• ЕАЭС. Организационные документы Евразийской экономической комиссии</li> <li>• Стандарты в области оценки (подтверждения) соответствия</li> <li>• Технические регламенты (машиностроение)</li> <li>• Испытания в области оценки соответствия</li> <li>• Испытания продукции. Планирование, подготовка и проведение испытаний</li> </ul>	Грозовский Геннадий Ильич	Красноярский филиал Новосибирского государственного университета, физика.	д.т.н., профессор	45	40	15	ОАО «НТЦ «Промышленная безопасность», зам. Генерального директора по научной работе	внешний совместитель (зам. Генерального директора по науке)	разработка образовательных программ, разработка образовательного контента, преподавание

5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка соответствия продукции и услуг; Технические регламенты; Испытания в области оценки соответствия;</li> <li>Стандарты в области оценки (подтверждения) соответствия.</li> </ul>	Осипова Ольга Геннадьевна	ТВЕРСКОЙ государственный университет, экономика и социология труда. Экономика и социология труда	к.э.н, доцент	25	12	2	АНО ДПО «Эксперт», ведущий специалист	внутренний совместитель (старший преподаватель)	разработка образовательных программ, разработка образовательного контента, преподавание
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подтверждение соответствия продукции</li> <li>Испытания в области оценки соответствия</li> <li>Испытания продукции. Планирование, подготовка и проведение испытаний</li> <li>Системы менеджмента</li> </ul>	Шестаков Александр Львович	Московский электротехнический институт связи. Автоматическая электросвязь		34	7	7	ООО «ПромСтройСертификация», заместитель генерального директора по сертификации	договор	преподавание

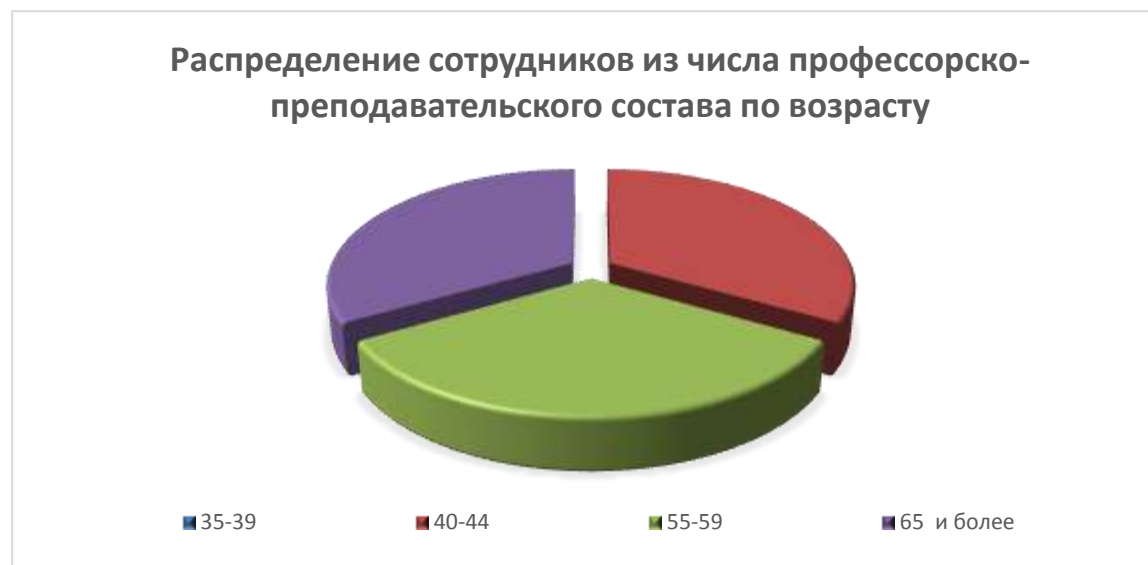


Рисунок 16 – Распределение сотрудников из числа профессорско-преподавательского состава по возрасту (чел)

В соответствии с «Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 795 все штатные работники из числа профессорско-преподавательского состава проходят аттестацию.

Аттестация научно-педагогических работников проводится с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

При проведении аттестации лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, объективно оцениваются:

- результаты научно-педагогической деятельности работников в их динамике;
- личный вклад в повышение качества образования по преподаваемым дисциплинам, в развитие науки, в решение научных проблем в соответствующей области знаний;
- участие в развитии методик обучения и воспитания обучающихся, в освоении новых образовательных технологий;
- повышение профессионального уровня.

Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к научно-педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

Система повышения квалификации профессорско-преподавательского состава включает обучение по программам повышения квалификации в сфере преподаваемых дисциплин и в сфере дистанционного обучения. Кроме того, преподаватели принимают участие в тематических семинарах, вебинарах, выставках. Повышение квалификации сотрудников и постоянное самообразование в преподаваемой сфере способствует росту их профессионализма, что, в свою очередь, обеспечивает высокое качество учебного процесса в целом.

Все преподаватели Образовательного центра являются уверенными пользователями персонального компьютера, владеют навыками работы с офисными программами.

## 5.2 Применяемые образовательные технологии

Дополнительные профессиональные программы реализуются по очной и заочной форме обучения. Очная форма обучения предполагает применение традиционной образовательной технологии, а именно аудиторное обучение. Заочная форма обучения реализуется при использовании дистанционных



образовательных технологий – кейс-технологии и электронного обучения.

При обучении с использованием кейс-технологии слушатель получает по электронной почте комплект учебно-методических материалов в формате \*.pdf и нормативно-правовую литературу в архивированном виде. Выполненные работы слушатель высылает в Образовательный центр для проверки. В период изучения программы слушатель имеет возможность получать консультации преподавателя в он-лайн режиме по телефону, в офф-лайн режиме по электронной почте.

Электронное обучение реализуется для слушателя, располагающего имеющим доступ в Интернет компьютерным учебным местом соответствующей конфигурации. Обучение осуществляется в Личной студии слушателя, доступ к которой производится по индивидуальному логину и паролю, получаемому слушателем после заключения договора на оказание образовательных услуг.

В Личной студии обучение осуществляется посредством прохождения слушателем электронных учебных занятий различных видов. Виды и количество электронных учебных занятий по каждому разделу образовательной программы указаны в учебном плане.

Обучающиеся по программам профессиональной переподготовки предпочитают обучение по кейсовой технологии, что, видимо, связано с длительностью сроков обучения и утомлением слушателей постоянной работой с компьютерными программами

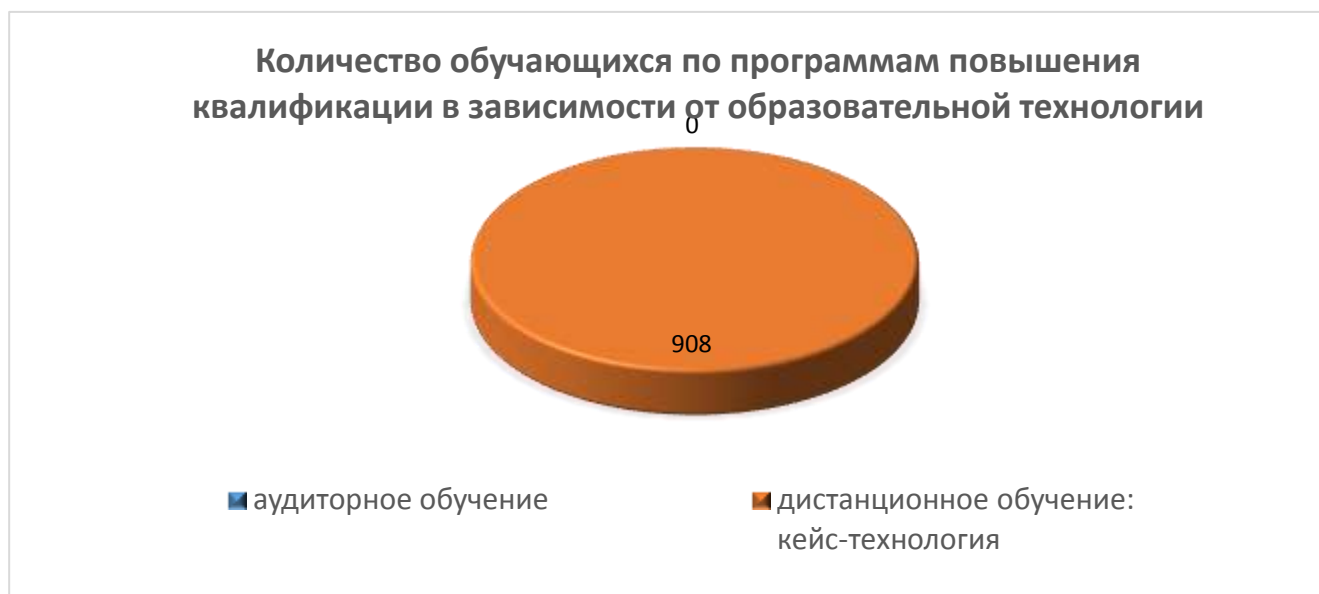


Рисунок 17 - Количество обучающихся по программам повышения квалификации в зависимости от образовательной технологии

### 5.3. Научно-исследовательская деятельность

Образовательный центр ведет научно-исследовательскую деятельность с целью реализации глубокого профессионального подхода к созданию программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки. На основе результатов проведенных НИР разрабатываются актуальные образовательные программы, учебные планы и образовательный контент.

Под руководством зам. ген. директора по науке, доктора технических наук, профессора Грозовского Г.И. были выполнены научно-исследовательские работы:

в 2020 году – «Анализ состояния производства при подтверждении соответствия продукции ГОСТ Р 54293-2020» (совместно с ОАО «НТЦ «Промышленная безопасность»);

в 2020 году – «Неопределенность результатов измерений, способы ее оценки и использование в лаборатории (с учетом требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019)»;

в 2020 году – «Внутренний аудит в органах по сертификации в соответствии с требованиями ISO 19011:2018».

### 5.4. Материально техническое оснащение

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб. Офисы и аудитории имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы и современными системами кондиционирования.

Образовательный центр располагает учебной аудиторией на основе договора аренды. В аудитории (вместимостью до 20 человек) можно проводятся лекции, семинары и тренинги. Аудитория Образовательного центра для проведения занятий оборудована мультимедийным проектором, экраном и компьютером для наглядной демонстрации учебного материала.

Рабочее место преподавателя Образовательного центра оснащено необходимым оборудованием для доступа в Интернет по выделенному каналу и обеспечено необходимыми лицензионными программами.

Штатное питание обучающихся осуществляется в столовой, расположенной в здании. Услуга питания предоставляется на основе соответствующего договора с лицензированной организацией питания.

В здании также расположена комната отдыха для обучающихся, в которой обеспечена возможность самостоятельного питания.

Медицинское обслуживание обучающихся реализуется на основе договора на предоставление медицинских услуг с лицензированной

«Центральной медико-санитарной части № 165 Федерального медико-биологического агентства».

Оказание первой помощи предусмотрено в специально оборудованном медицинском кабинете, который располагается в здании образовательного центра.

В соответствии со ст. 16 Закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ», т.к. Образовательный центр реализует образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. При этом местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Образовательного центра независимо от места нахождения обучающихся.

## **6. Библиотечно-информационное обеспечение**

- Наличие доступа для слушателей выхода в Internet.
- Наличие сетевого подключения к программе информационной поддержки «Консультант+» ([www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)).
- Наличие в Образовательном центре учебно–методической литературы по дисциплинам учебных планов.
- Объем библиотечного фонда:
- учебно-методическая литература - 120 экз.

Осуществлено подключение образовательного центра к электронно-библиотечной системе по сетевому договору с ООО «Вузовское образование». Электронная система ежемесячно пополняется и обновляется, что полностью отвечает потребностям современного пользователя.

Библиотечный фонд постоянно пополняется новинками учебно-методической, а также нормативной и законодательной литературой.

Слушатели обеспечиваются методическими материалами и пособиями в полном объеме.

## 7. Финансовое обеспечение образовательного процесса

### Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2020 года

№ п / п	Наименование показателей	(тыс. руб.)
<b>1.</b>	<b>Доходы организации всего</b>	<b>8288</b>
	в том числе:	
1.1	Доходы от основного вида деятельности	<b>8288</b>
1.2	Целевое финансирование	
<b>2.</b>	<b>Расходы организации всего</b>	<b>8285</b>
<b>2.1</b>	<b><i>Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда</i></b>	<b>6707</b>
	В том числе:	
2.1.1	Расходы на оплату труда работников	5550
2.1.2	Расходы на оплату труда работников, привлекаемых для работы по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда)	0
2.1.3	Страховые взносы в социальные фонды	1157
<b>2.2</b>	<b><i>Оплата работ, услуг</i></b>	<b>1578</b>
	в том числе:	
2.2.1	Связь, коммунальные, телефон, интернет, почта	563
2.2.2	Канцелярские расходы	56
2.2.3	Техническое оснащение, библиотечный фонд, электрон.базы	31
2.2.4	Аренда помещения	612
2.2.5	Командировочные расходы	0
2.2.6	Реклама	0
2.2.7	Юридические и консультационные расходы	170
2.2.8	Прочие	146

## 8. Выводы

По результатам самообследования определены следующие результаты работы Образовательного центра в 2020 году.

Плановая аттестация научно-педагогических работников проведена согласно графику.

Разработано, актуализировано и технически обработано для интегрирования в электронную систему обучения запланированное количество программ повышения квалификации:

- 1 программа повышения квалификации для реализации аудиторно (СТО «Газпром» 9000-2012) (100% от плана),
- 51 программа повышения квалификации для органов по сертификации, реализуемая по дистанционной технологии (100% от плана),

- 15 программ повышения квалификации для испытательных лабораторий, реализуемых по дистанционной технологии (100% от плана),
- 16 программ профессиональной переподготовки для органов по сертификации, реализуемых по дистанционной технологии (100% от плана).

Увеличено количество слушателей

- по программам повышения квалификации по заочной форме обучения (124% от критерия результативности, 211% (от показателя предыдущего уч. года)
- по программам профессиональной переподготовки по заочной форме обучения (240% от критерия результативности, 519% (от показателя предыдущего уч. года).

По результатам аудита в административно-координационном отделе и в учебно-методическом отделе проведены следующие предупреждающие действия:

- Автоматизирован процесс оформления календарного учебного плана путем электронного переноса информации из базы данных в формы при использовании функции MS Office «Слияние документов» (УМО, Столярова М.В.),
- Автоматизирован процесс оформления заказа курьерской доставки путем подключения к «Электронной системе заказа курьера на доставку документации» через сайт <https://il.cse.ru> (АКО),
- В базу данных в РЕЕСТР СЛУШАТЕЛЕЙ добавлены столбцы:
  - с гиперссылкой на Электронную папку слушателя,
  - с датой утверждения учебного плана и пометкой «ИУП» в случае наличия индивидуального учебного плана

Самообследование позволило сделать следующие выводы:

Образовательный центр имеет основные организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства.

Образовательный центр осуществляет образовательную деятельность по адресу, указанному в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Техническое состояние помещений Образовательного центра удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного и санитарно-эпидемиологической службы.

Организационная структура Образовательного центра соответствует характеру основной деятельности и решаемым образовательным задачам.

Структура, содержание и качество подготовки слушателей в целом соответствует лицензионным требованиям:

- сроки освоения образовательных программ выполняются;
- образовательный процесс по всем направлениям обучения обеспечен учебно-программной документацией;
- положительный результат итоговой аттестации слушателей составляет более 100 %;
- все образовательные программы обеспечены учебно-методической документацией, имеется доступ слушателей к фондам учебно-методической документации, в том числе доступ к библиотечным ресурсам, правовым системам;
- в процессе обучения используются современные учебные, наглядные и технические средства обучения (схемы, CD диски с учебно-методическим обеспечением образовательных программ, презентации, обучающие и контролирующие программы).

Состояние материально-технической базы Образовательного центра достаточно для ведения образовательной деятельности и соответствует современным требованиям.

Педагогический коллектив Образовательного центра активно занимается учебно-методической работой, разработка учебно-методических пособий, контрольно-оценочных средств осуществляется по всем реализуемым направлениям обучения. Систематически ведется работа по обновлению методических пособий и тестовой базы.

Состояние программно-информационного обеспечения образовательной деятельности можно оценить как современное.

Кадровый состав Образовательного центра характеризуется стабильностью, профессионализмом и постоянным ростом уровня квалификации.

Квалифицированный преподавательский состав обеспечивает проведение образовательного процесса на должном учебно-методическом уровне.

В Образовательном центре функционирует система повышения квалификации педагогических работников.

Отзывы потребителей образовательных услуг положительные, дополнительно свидетельствуют о качестве подготовки обучающихся в образовательном центре.

В Образовательном центре для слушателей, преподавателей и сотрудников созданы здоровые и безопасные условия для учебы и труда.

Образовательный центр имеет твердую уверенность в своей

конкурентоспособности на рынке образовательных услуг, желание и возможность совершенствовать образовательный процесс.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, состояние кадровых ресурсов, комиссия по самообследованию считает, что АНО ДПО «ЭКСПЕРТ» имеет достаточный потенциал для реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Деятельность Образовательного центра за отчетный период (2020 г.) оценена на удовлетворительно.

Несмотря на положительную оценку деятельности Образовательного центра, комиссия по самообследованию рекомендует:

- Постоянно проводить мониторинг рынка образовательных услуг, определяя востребованные направления обучения/повышения квалификации, своевременно реагировать на изменения пожеланий и требований работодателей и внедрять новые программы обучения;
- Продолжать работу по привлечению высоко квалифицированных преподавательских кадров и преподавателей-практиков из организаций и учреждений города на договорной основе для качественной реализации образовательных программ.
- Своевременно реагировать на изменения в законодательстве, разработку и утверждение профессиональных стандартов, проводить корректировку учебно-программной документации и учебно-методических комплексов по реализуемым направлениям обучения.
- Учебно-методическое обеспечение программ обучения в Образовательном центре достаточное для реализации образовательных программ, но в современных условиях требует совершенствования, разработки новых форм представления учебно-методических материалов для слушателей.
- Продолжать принимать участие в тендерах на обучение, объявляемых организациями, освоить участие в электронных аукционах.
- Продолжать работу по поиску и привлечению новых организаций – потребителей образовательных услуг.